

بسم الله الرحمن الرحيم
 اقدم لكم اليوم فكره عمل فاتوره خاصه بالشركات التى تتعامل فى المجالات الخاصه بالافرد
 طبعا علشان تنفذ اى مشروع لازم تتبع الاتى
 يكون لديك شكل للمشروع (شكل الفاتوره)
 يكون لديك خطه لتنفيذ المشروع (خطوات تنفيذ الفاتوره)
 تكون عارف ايه العائد من وراء هذا المشروع (التقارير)
 طب نشوف الكلام ده هيتنفذ ازاي
 الاول نشوف شكل الفاتوره هيكون ازاي

INVOICE FROM EM_ACC				Invoice No. 170001	
22-11-2016 19:50 Tuesday				TRUE	
date				01-12-2016	
Customer	1				
Agent	his cairo	Name of Client.	EBRAHIM2		
Man In Charge		File No.	FSC-151116/20		
Address	11 MOHAMED HASAIEN HEIKAL ST.NASR	Course Num.	3E002		
City	cairo	Pax No.	1		
		Arr Date.	01-11-2011		
		Dep Date.	05-11-2011		
TOUR FARE	CUUR.C	CUUR.N	PAX	UNIT	TOTAL
TOUR FARE	2	US.DOLLAR	1	150	150
SG.SU	2	US.DOLLAR	1	70	70
KHUF	2	US.DOLLAR	1	50	50
DOM	2	US.DOLLAR	1	155	155
H/D	2	US.DOLLAR	1	35	35
Only Four Hundred Sixty US Dollars and No Cents					460
Bank Name	Qatar National Bank ALAHLI				
Account Name	ebrahim mohamed				
Account NO	6520310-35				
Branch	NABERS				

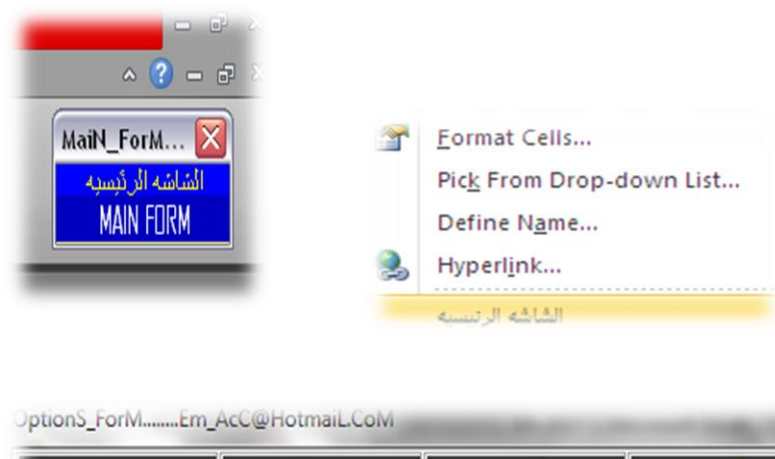
وطبعا زى ما احنا شافين
 ان الفاتوره تتكون من مجموعه من البنود
 رقم الفاتوره
 تاريخ الفاتوره
 العميل
 رقم الملف او العمليه
 عدد الافراد
 تاريخ الوصول
 تاريخ المغادره
 رقم العميل
 ثم بيانات الفاتوره نفسها
 البيان
 عمله
 العدد
 السعر
 الاجمالى
 التفقيط
 ثم بيانات البنك
 كما هو موضح

طبعا احنا مش هنقد نشرح الخطوات بالتفصيل
 لطول الوقت

علشان كده انا بس هشرح كيفية استخدام الفاتوره
 طبعا الاكواد موجوده يمكن الاطلاع عليها للاستفاه

طبعا لازم الاول قبل ما تستخدم الفاتوره تفعل الماكرو كما هو متعارف عليه

file---options----trust center----trust center settings----macro settings----enable all macros



عند فتح الفاتوره
 سنجد هذه الشاشه اعلى اليمين بجانب ازرار اغلاق الملف
 كما يمكن اظهار هذه الشاشه فى حالة عدم وجودها
 عن طريق الضغط بالماوس عليك يمين ستجد
 ثم اختيار الشاشه الرئيسيه
 وعند الضغط على الشاشه الرئيسيه
 ستظهر لك نافذه اخرى وهو ناذه الخصائص
 ومن خلال
 هذه النافذه
 يمكن التحكم

شاشة التعريفات



عند الضغط على شاشة التعريفات ستظهر لك مجموعه من الخيارات وهى
بحث الفواتير--بحث وإضافة عملاء--بحث وإضافة البنوك-بحث وإضافة العملة-حول البرنامج

بحث الفواتير--يمكننا هذا الخيار من البحث عن الفواتير التى تم تسجيلها سابقا

وذلك فى حالة الرغبة فى الرجوع الى بيانات معينه

فعند الضغط على هذا الخيار ستظهر لك نافذه البحث قم باختيار معيار البحث ثم اكتب ما تريد البحث عنه
فى اسم البحث

بحث وإضافة العملاء--من خلال هذا الخيار نستطيع ان نقوم (تسجيل وتعديل العملاء-البحث عن العملاء-حذف العملاء
اولا--تسجيل بيانات العملاء

لتعريف العملاء

قم بكتابة البيانات فى

كما فى الصورة من رقم 1 الى
رقم 5 ثم اضغط على زر حفظ وهكذا

ثانيا--البحث عن العملاء

فقط قم باختيار معيار البحث رقم 6

ثم قم بالكتابة فى اسم البحث رقم 7
عن ما تريد وليكن 1 الذى تم تسجيله
سابقا ستجد بياناته قد ظهرت امامك

كما فى الصورة رقم 8

وهنا يمكنك تعديل بيانات العميل

عن طريق الضغط على العميل كما

ف الصورة رقم 8 ثم تعديل البيانات

بداية من الرقم 2 الى الرقم 5 ثم الضغط حفظ

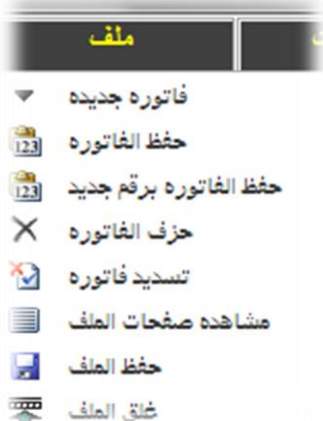
ثالثا-حذف العملاء

لحذف العملاء اتبع نفس الخطوات السابقة الخاصه بالبحث عن العملاء(رقم 6 و 7) ثم قم بتحديد الاسم الذى تريده كما فى الصورة 8

بحث وإضافة البنوك--من خلال هذا الخيار نستطيع ان نقوم (تسجيل وتعديل البيانات البنكية-البحث عن البنوك-حذف البنوك)

بحث وإضافة العملة--من خلال هذا الخيار نستطيع ان نقوم (تسجيل وتعديل البيانات البنكية-البحث عن البنوك-حذف البنوك)

شاشة ملف



فعند الضغط على ملف

ستظهر لك شاشه

الخيارات الاتيه

فاتوره جديد--هنا يتم حذف جميع بيانات الفاتوره الحاليه استعدادا لادخال

فاتوره جديده ثم يتم تغير رقم الفاتوره لتأخذ رقما جديدا يلى اخر رقم تم

تسجيله سابقا

حفظ الفاتوره--وهنا يتم حفظ بيانات الفاتوره الحاليه

حفظ الفاتوره برقم جديد--تم اضافته هذا الخيار لانه احيانا تكون لدينا فاتوره

سابقه لعميل معين ثم نحتاج لاضافه فاتوره جديده لنفس العميل بنفس

مع تغير بسيط فى بعض البيانات هنا نقوم باستدعاء الفاتوره السابقه عن طريق كتابة رقم الفاتوره يدويا فى شيت INVOICE

فى الخليه [K6] ثم تغير البيانات التى نريدها ثم ضغط حفظ برقم جديد

Balance

اسم البحث inv معيار البحث

INV date	arr date	DEP date	inv	agent	curr	debit	credit	desc	CUENT
01-12-2016	01-11-2011	05-11-2011	170001	his cairo	US.DOLLAR	460		FSC-151116/20	EBRAHIM2
01-12-2016	25-11-2011	01-12-2011	170002	his cairo	US.DOLLAR	24795		HIS-251117/21	EBRAHIM MO

170002

خروج حذف

حذف فاتوره--عند الضغط على حذف الفاتوره ستظهر لك هذه النافذهقم باضغط على قائمه الخيارات لاختيار نظام البحث عن الفاتوره وليكن البحث برقم الفاتوره مثلا ثم قم بكتابة رقم الفاتوره في مربع البحث ستجد ظهور البيانات الخاصه بالبحث قم بتحديد الفاتوره التى تريد حذفها ثم اضغط على زر حذف

Payment_Form...En_Acc@Hotmail.Com

INV.date |

arr date

DEP date

inv

agent

curr

debit

credit

desc

CUENT

ادخال

تسديد فاتوره--عند الضغط على تسديد فاتوره ستظهر لك هذه النافذه قم بادخال التاريخ ثم اختار رقم الفاتوره المراد تسديدها ثم اختار اسم العميل ثم اختار العمله ثم ادخل المبلغ المراد تسديده وهكذا ثم اضغط ادخال

40

INVOICE

E.MOHAMED -- 01067016251 -- [This program expires at]

مشاهده صفحات الملف--وكما يتضح من الصوره ان صفحات الملف مخفيه فيما عدا صفحه واحده ولاظهار الصفحات المخفاه قم بالضغط على زر مشاهده صفحات الملف ستظهر لك هذه النافذه ولاظهار صفحه معينه اختار من القائمه ثم اضغط زر متابعه ولاظهار جميع الصفحات اضغط زر مشاهده الكل ولاعاده اخفائهم قم بالضغط على زر اخفاء الكل

INHIDE_SHEETS

اختر ورقة العمل

Bank Details

مشاهده الكل متابعه

طباعة

طباعة

طباعة الفاتوره الحاليه

طباعة فواتير

عند الضغط على طباعة ستظهر لك هذه النافذه (طباعة الفاتوره الحاليه-طباعة فواتير) **طباعة الفاتوره الحاليه**--فعند الضغط على هذا الخيار ستمكن من طباعة الفاتوره الحاليه فى شيت invoice **طباعة فواتير**--فعند الضغط على هذا الخيار ستظهر لك هذه الشاشة ومن خلال هذه الشاشة يمكنك اختيار اسم الطابعه وعدد النسخ وتحديد الفواتير التى تريد طباعتها

Printer_Options

اختار اسم الطابعه

Send To OneNote 2010 on mul

اختار الطابعه

عدد النسخ 1

فاتوره الى فاتوره من

طباعة

الايميل

عند الضغط على الايميل ستظهر لك هذه النافذه (ارسال الشيت بالبريد-ارسال الخلايا المحده بالبريد)
ارسال الشيت بالبريد--فعند الضغط على هذا الخيار

ستظهر لك هذه الشاشة

فقط قم باختيار ورقة العمل التى تريد ارسالها
ثم اضغط متابعه

ارسال الخلايا المحده بالبريد--

فقط قم بتحديد الخلايا التى تريد ارسالها
وذلك قبل فتح نافذه الخيارات ثم اضغط على ارسال الخلايا المحده بالبريد



تصدير

عند الضغط على تصدير

ستظهر لك هذه النافذه (تصدير ل بي دي اف)

تصدير ل بي دي اف--فعند الضغط على هذا الخيار

ستظهر لك هذه الشاشة

فقط قم باختيار ورقة العمل التى تريد ارسالها
ثم اضغط متابعه



لاتنسوني بصالح الدعاء
وفقنا الله واياكم فى فعل الخيرات
تقبلو تحياتى
ابراهيم محمد ابراهيم ابوليله